

ПОЛОЖЕННЯ

про Експертну раду Українського Товариства Оцінювачів з питань експертної грошової оцінки земельних ділянок

1. Загальні положення

1.1. Експертна рада Українського товариства оцінювачів з питань експертної грошової оцінки земельних ділянок (далі Експертна рада) є робочим органом Українського товариства оцінювачів, що створюється Радою Українського товариства оцінювачів з метою забезпечення рецензування звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок у відповідності до вимог Закону України „Про оцінку земель” та Закону України „Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні”.

За рішенням Ради Українського товариства оцінювачів до компетенції Експертної ради може бути віднесено виконання інших функцій в межах статутних завдань Українського товариства оцінювачів.

1.2. Експертна рада діє на засадах колегіальності на підставі цього Положення, яке затверджується Радою Українського товариства оцінювачів.

Голова та члени Експертної ради можуть одноосібно представляти Експертну раду в роботі інших органів лише за наявності відповідного протокольного рішення Експертної ради.

2. Склад Експертної ради

2.1. Чисельний та особовий склад Експертної ради визначається Радою Українського товариства оцінювачів.

2.1. Члени Експертної ради обираються Радою Українського Товариства Оцінювачів з числа членів Українського Товариства Оцінювачів, що мають кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок та кваліфікаційне звання провідного або заслуженого оцінювача Українського Товариства Оцінювачів.

2.3. Право висунення кандидатів в члени Експертної ради належить зборам Землеоціночної секції Українського Товариства Оцінювачів, Голові Українського Товариства Оцінювачів та членам Ради Українського Товариства Оцінювачів.

2.4. Члени Експертної ради можуть бути замінені за рішенням Ради Українського Товариства Оцінювачів. За відсутності поважних мотивів питання про ротацію члена Експертної ради не може бути поставлене на розгляд Ради Українського Товариства Оцінювачів раніше ніж через шість місяців після його обрання.

2.5. Голова Експертної ради обирається Радою Українського Товариства Оцінювачів з числа членів Експертної ради.

2.6. Голова Експертної ради виконує такі функції:

- головує на засіданнях Експертної ради;
- складає порядок денний чергових засідань Експертної ради;
- призначає з числа членів Експертної ради (включаючи себе) рецензента (одного чи кількох) для кожного прийнятого до розгляду Експертної ради звіту про експертну грошову оцінку

земельних ділянок, що має (мають) підготувати до чергового засідання проєкт рецензії Експертної ради;

- приймає рішення про можливість та доцільність запрошення на засідання Експертної ради осіб, що не є її членами.
- звітує про діяльність Експертної ради перед Землеоцінною секцією та Радою УТО один раз на шість місяців.

В разі не включення відповідного питання до порядку денного засідань Ради Українського Товариства Оцінювачів, протягом місяця після настання звітного терміну звіт Експертної ради Землеоцінної секції подається Раді Українського Товариства Оцінювачів у письмовій формі.

3. Засідання Експертної ради.

3.1. Усі рішення Експертної ради приймаються на засіданнях. Можлива участь члена Експертної ради в засіданнях шляхом голосування з питань порядку денного заочно – листом, факсом, по електронній пошті.

3.2. Засідання Експертної ради є плановими. Засідання Експертної ради проводяться два рази на місяць. Дати або порядок визначення дат планових засідань Експертної ради визначаються рішенням Експертної ради.

3.3. Усі рішення Експертної ради приймаються простою більшістю голосів від загального числа її членів. Усі рішення Експертної ради оформлюються протоколами, що підписуються головою Експертної ради та секретарем, що призначається головою з числа членів Експертної ради або персоналу дирекції Українського Товариства Оцінювачів.

4. Рецензії Експертної ради

4.1. Експертна рада виконує рецензування звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок виключно:

- за дорученням Ради Українського Товариства Оцінювачів, Голови Ради Українського Товариства Оцінювачів, Експертної Ради УТО, або голови зборів Землеоцінної секції Українського Товариства Оцінювачів;
- за зверненням органів державної влади та місцевого самоврядування, судової влади, громадських об'єднань за умови прийняття відповідного рішення Радою Українського Товариства Оцінювачів, Головою Ради Українського Товариства Оцінювачів;
- за зверненням, що є апеляціями на рецензії, виконані іншими рецензентами, за умови прийняття відповідного рішення Радою УТО, Головою Ради УТО.

За рішенням Ради Українського Товариства Оцінювачів або Голови Ради Українського Товариства Оцінювачів Експертна рада може залучатися до рецензування комплексних робіт з оцінки майна, що містять розділи з оцінки об'єктів земельної власності.

4.2. На засіданнях Експертної ради на основі проєктів рецензій, підготовлених рецензентами, призначеними в порядку, передбаченому п. 2.6 цього Положення, розробляється узгоджений варіант рецензії, що затверджується рішенням Експертної ради.

4.3. Рецензія Експертної ради є чинною лише в разі, якщо вона підписана в повному обсязі та без застережень більшістю від числа членів Експертної ради.

Члени Експертної ради, що проголосували за рішення про затвердження узгодженого на засіданні варіанту рецензії, підписують його в повному обсязі та без застережень.

Члени Експертної ради, що не голосували на засіданні за відповідне рішення, мають право не підписувати рецензії, підписати її з застереженнями або викласти в рецензії особливу думку.

4.4. Рецензії Експертної ради оформлюються на фірмовому номерному бланку Українського Товариства Оцінювачів та підлягають реєстрації в книзі реєстрації рецензій, обов'язки по веденню якої покладаються на дирекцію Українського Товариства Оцінювачів та заносяться до реєстру громадського контролю за якістю робіт оцінювачів.

5. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Експертної ради

5.1. Обов'язки щодо матеріально-технічного забезпечення роботи Експертної ради покладаються на дирекцію Українського Товариства Оцінювачів та КП „ІКЦ УТО”.

Ці обов'язки полягають в:

- наданні приміщення для засідань Експертної ради;
- наданні технічних та канцелярських засобів;
- веденні книг реєстрації рецензій;
- веденні реєстру громадського контролю згідно з Постановою Кабінету Міністрів України „Про порядок визнання Фондом державного майна України статусу саморегульованої організації”;
- зберіганні документації Експертної ради;
- виконанні функцій канцелярії Експертної ради, забезпеченні листування та пересилки матеріалів, що підлягають розгляду Експертної ради;
- оплата робіт з рецензування, що проводиться членами Експертної ради, відповідно до п. 9.2. Положення про Експертну Раду Українського Товариства Оцінювачів.